



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA LAMARMORA
Via Lamarmora – 20045 Lainate (MI) – Tel 029371716 – Fax 0293572010
Cod. MPI MIIC8BC004 – CF 93528430155
e-mail: miic8bc004@istruzione.it – PEC: miic8bc004@pec.istruzione.it



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

TITOLO DEL PROGETTO: NEXT GENERATION CLASS
CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-15351
C.U.P. H14D22004200006

L’ISTITUTO SCOLASTICO **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA LAMARMORA – LAINATE (MI)**, C.F. n. 93528430155 con sede legale in Lainate (MI), alla via Buonarroti, 2, in persona della Prof.ssa Venera Sturiale, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 3 incarichi individuali aventi ad oggetto l’attività di supporto tecnico organizzativo al RUP, n. prot. 3153/VII.6 del 10.07.2023, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3154/VII.6 del 10.07.2023;
- il verbale di selezione del 20.07.2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3216/VII.6 del 19.07.2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 20.07.2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3230/VII.6 del 21.07.2023;

PREMESSO CHE

come chiarito nell’ **AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO AMMINISTRATIVO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO L’ATTIVITA’ DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP**, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di:



Per incarichi Assistenti Amministrativi

- Prestare attività di assistenza tecnico operativa ed organizzativa al DS e al DSGA e a tutte le figure coinvolte, in merito alle procedure di gara e all'organizzazione del progetto in tutte le sue fasi procedurali;
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione: supporto nella gestione dei rapporti con i fornitori;
- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto

Per incarico Direttore SGA:

- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di affidamento;
- Supporto tecnico al RUP per la creazione il perfezionamento e la gestione del CIG SIMOG all'interno della piattaforma SIMOG.anticorruzione.it;
- Supporto tecnico al RUP per la gestione della piattaforma Acquisti in rete PA;
- Supporto tecnico al RUP per l'inserimento, la gestione e l'aggiornamento dei dati, all'interno della piattaforma Futura PNRR.

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili il DSGA Chiodo Maria Rosaria e l'Assistente Amministrativo Cutrò Carmela che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la sig.ra Cutrò Carmela, Assistente Amministrativo con contratto a tempo indeterminato risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3230/VII.6 del 21.07.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CUTRO' CARMELA l'incarico di supporto tecnico organizzativo al RUP, nell'ambito del progetto NEXT GENERATION CLASS, Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-15351, CUP H14D22004200006 secondo le modalità di seguito elencate.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA LAMARMORA

Via Lamarmora – 20045 Lainate (MI) – Tel 029371716 – Fax 0293572010

Cod. MPI MIIC8BC004 – CF 93528430155

e-mail: miic8bc004@istruzione.it – PEC: miic8bc004@pec.istruzione.it



1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

- Prestare attività di assistenza tecnico operativa ed organizzativa al DS e al DSGA e a tutte le figure coinvolte, in merito alle procedure di gara e all'organizzazione del progetto in tutte le sue fasi procedurali;
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione: supporto nella gestione dei rapporti con i fornitori;
- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è conferito per tutta la durata del progetto a decorrere dal 24.07.2023 e fino al 31.12.2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 769,60 (Euro settecentosessantanove/60), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA LAMARMORA
Via Lamarmora – 20045 Lainate (MI) – Tel 029371716 – Fax 0293572010
Cod. MPI MIIC8BC004 – CF 93528430155
e-mail: miic8bc004@istruzione.it – PEC: miic8bc004@pec.istruzione.it



9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte al termine del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Lainate, 24.07.2023

Prot. n. 3243/VII.6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Venera Sturiale

VENERA
STURIALE
24.07.2023
08:46:34
GMT+01:00

L'INCARICATO
per accettazione

